

# 2021 國立中央大學校務研究議題提案競賽辦法

## 一、活動宗旨：

鼓勵本校學生從事校務研究，期能透過此競賽，挖掘創新之校務議題並可具體實施，提案執行後預期能確保教學品質、提升學習成效、強化就業競爭力、促進校務行政革新、提升本校形象等。

## 二、主辦單位：國立中央大學校務研究辦公室 (以下簡稱 IR 辦公室)

## 三、參加對象：國立中央大學在校學生

## 四、活動日期：報名時間即日起至 110 年 12 月 6 日止；競賽辦理時間 111 年 1 月 18 日。

## 五、競賽內容說明：

1. 由本校學生及教職員自行報名參加，每組限 1~5 人，學生每隊須有本校教研人員擔任隊伍指導教師，並由教師具名。
2. 將提供校務倉儲 18 個系統、447 個表，如需確認資料內容，請洽詢校務研究辦公室(注意，本競賽僅提供表資料表及欄位描述，不包括實際資料)。
3. 參賽者可自訂校務研究議題，挑選合適校務系統資料表及相關屬性，擬訂實際研究或分析方法，對可能遭遇之困難、以及所需額外資訊進行闡述，最後預期達到效益之提升。
4. 提案報告內容包含：提案人、提案議題、議題研究動機與目標、研究範圍、欲運用之資料(校務系統資料表)、研究內容(包含執行步驟、流程、分析方法)、預期成果、其他(含摘要、範例圖表、參考文獻及附錄等)。
5. 提案分二階段，第一階段提 500 字摘要，第二階段提 10-20 頁的提案報告，最後發表當日之提案簡報。
6. 摘要內容包含：為提案報告內容的精要。
7. 報告封面包含：標題「國立中央大學校務研究提案競賽」、指導老師、單位、報告主題、姓名。
8. 成果繳交格式：請依序將封面、摘要、提案報告，結合為一個 Word 檔，檔名為「單位\_姓名\_主題名稱」並於 111 年 1 月 5 日前將檔案寄至陳小姐信箱(ncuiroffice@gmail.com)，email 主旨為「校務研究提案競賽\_單位\_姓名」。
9. 提案簡報：準備 15 分鐘左右的 ppt 簡報，同於 111 年 1 月 5 日前繳交，將於比賽當天 111 年 1 月 18 日上台報告。簡報封面需包含基本資訊(標題「國立中央大學校務研究提案競賽」、指導老師、單位、報告主題、姓名)。

## 六、獎勵辦法：

第一名：頒發獎狀、獎金每人捌仟元整(團隊獎金上限 32,000 元)

第二名：頒發獎狀、獎金每人伍仟元整(團隊獎金上限 20,000 元)

第三名：頒發獎狀、獎金每人參仟元整(團隊獎金上限 12,000 元)

#### 七、競賽流程：

1. 線上報名：網址→<https://reurl.cc/l5yDkv>，於報名表單中提供基本聯絡資訊，完成報名程序之參賽隊伍名單將公告於 IR 辦公室網頁。
2. 資料繳交：於 111 年 1 月 5 日前將報告及簡報成果電子檔寄至陳小姐信箱 (ncuiroffice@gmail.com)，統一由 IR 辦公室統整。
3. 競賽發表：參賽隊伍現場簡報 20 分鐘 (含提案議題等內容說明、答覆評審提問)，競賽流程細節將公告於競賽網站。

#### 八、評分項目：

由 IR 辦公室邀請校內外學者專家組成評審團進行評選，評分項目為→議題主題創新性 (20%)、提案架構完整程度(30%)、可執行性 (20%)、提案執行後預期效益(20%)、報告表達 (10%)，倘遇同分者由評審團討論決定最終序位。

#### 九、注意事項：

1. 保證其參賽作品為原創作品、無抄襲仿冒情事，若因抄襲、研究成果不實或以其他類似方法侵害他人智慧財產權而涉訟者，參賽人應自行解決所有相關之智慧財產權爭議，並負擔相關法律責任，主辦單位不負任何法律責任。
2. 參賽作品須為原創作品，並無償授權予 IR 辦公室進行非營利、推廣及學校教學或行政改善之目的使用，不限時間與地域，進行紙本印刷、宣傳、展覽、書籍發表、數位化、重製等增值流程後收錄於資料庫，並以電子形式透過單機、網際網路、無線網路或其他公開傳輸方式，提供進行檢索、瀏覽、下載、傳輸、列印及拍攝影像紀錄等。
3. 競賽得獎作品，若經證實違反上述規定或因涉訟而敗訴者，主辦單位有權追討已頒發之所有獎項。
4. 依學校規定，學生競賽之總得獎人數不得超過參賽人數之 30%，若參賽人數不足或經評審團共同認定未達評審標準，主辦單位有權將獎項合併或從缺。
5. 如有以上未盡事宜，將另案公告，IR 辦公室保有計畫解釋權及最終決定權。
6. 凡報名參加者，視為已閱讀並完全同意遵守本活動之一切規定。